

RICERCA FULL TEXT E PER ESTREMI

Posso fare ricerche a testo libero in tutti i volumi?

E' possibile imputare uno o più termini di interesse nel campo di ricerca full text, posto al centro della pagina. Per rendere più specifica la domanda puoi anche utilizzare gli operatori logici o booleani.

Perché compaiono dei termini sotto il campo di ricerca full text, in fase di digitazione della parola da ricercare?

Digitando i primi caratteri del termine da ricercare il sistema ti propone, in un menu a tendina, dei suggerimenti per facilitare l'individuazione del concetto o della frase che intendevi ricercare. I termini proposti vengono attinti dal bacino di ricerche già effettuate recentemente dagli altri utenti.

Come faccio ad impostare la ricerca per anno e codice prodotto?

Clicca sul link "ricerca per estremi" posta in prossimità del campo di ricerca full text e inserisci nei campi rispettivi l'anno di edizione del volume e/o il codice prodotto, poi clicca su "cerca".

È possibile fare una ricerca per frase esatta?

Inserisci nel campo di ricerca testuale la frase racchiusa tra doppi apici e premi sul pulsante "cerca". Il sistema cercherà nei volumi tutte le parole inserite, rispettando la stessa sequenza in cui sono state digitate.

Posso cercare un volume per codice ISBN/EAN?

Clicca sul link "ricerca per estremi" posta in prossimità del campo di ricerca full text e inserisci nel campo rispettivo i codici che compaiono sul retro della copertina del volume e premi sul pulsante "cerca".

RISULTATI DELLA RICERCA

A cosa serve la funzione "modifica ricerca"?

Serve per tornare alla pagina di ricerca iniziale senza perdere i parametri impostati; puoi anche ampliare o restringere la ricerca modificando le impostazioni iniziali.

Cosa succede se clicco sul pulsante "Nuova ricerca"?

Il pulsante "nuova ricerca" riporta alla maschera di ricerca principale per impostare una nuova interrogazione.

Posso cambiare l'ordinamento della lista dei risultati?

Modifica l'ordinamento dell'elenco risultati dal menu "ordina per", posizionato in alto a destra. Il sistema restituirà in automatico la nuova lista dei risultati riorganizzata per la scelta effettuata.

Come faccio ad accedere al risultato trovato?

Puoi cliccare sull'anteprima di testo del volume di interesse per accedere alla copertina dell'opera.

VOLUME IN CONSULTAZIONE

A cosa serve il pulsante "Precedente" e "Successivo"?

Cliccando sui due pulsanti, posti in alto a destra, è possibile scorrere i risultati ad uno ad uno, avanzando o ritornando ai record precedenti.

Come faccio a cercare un termine all'interno del volume?

Inserisci i termini di ricerca nella finestra di testo presente nella toolbar del pdf, poi clicca sul simbolo "lente" per lanciare la ricerca. Il sistema valorizzerà il menu "pagine trovare" con quelle contenenti la parola imputata.

È possibile stampare una pagina del volume?

Clicca sul pulsante "stampa" e indica il numero di pagine che intendi stampare nel campo "seleziona le pagine" e poi avvia l'operazione. Puoi stampare un massimo di 10 pagine per volta.

Qual è l'utilità dell'anteprima di stampa?

Puoi vedere in anteprima tutte le pagine trovate all'interno di un singolo volume, in formato ingrandito, e puoi scegliere quali stampare. Per tornare al documento devi cliccare sul link omonimo in alto a sinistra.

E' possibile visualizzare l'indice del volume?

Sulla spalla sinistra della pagina in visualizzazione è sempre disponibile l'indice consultabile per capitoli. Al clic su ogni titolo il sistema ti rimanderà al capitolo corrispondente.

E' possibile acquistare il volume in visualizzazione?

Se vuoi acquistare il volume cartaceo in consultazione clicca sul link "scheda volume", posizionato in basso sulla spalla sinistra, per approdare direttamente all'e-shop Giuffrè, oppure rivolgiti al tuo Agente Giuffrè di fiducia.

I MIEI VOLUMI

Quali volumi vengono mostrati nell'elenco?

L'elenco mostra tutti i volumi integrali, acquistati dal 2007 ad oggi. Per ciascun volume sono disponibili e consultabili l'indice, la prefazione, e il 100% dei capitoli.

Come faccio a consultare il capitolo che mi interessa?

Seleziona il volume dall'elenco, scegli il capitolo di interesse e clicca sul titolo. Approderai sulla prima pagina del capitolo selezionato.

Posso cambiare l'ordinamento della lista de "i miei volumi"?

Seleziona dal menu a tendina il criterio di ordinamento che ti interessa, scegliendo una delle seguenti opzioni: data di acquisto, data di pubblicazione, titolo, autore. L'elenco verrà riordinato in base alla selezione effettuata.

Posso fare una ricerca per parola chiave all'interno dei volumi?

Se vuoi fare una ricerca a testo libero nei tuoi volumi devi accedere alla pagina di ricerca generale, imputare un termine nel campo di ricerca full text e poi cliccare sull'etichetta "i tuoi", posto sulla spalla sinistra. Da questa pagina puoi solo selezionare il volume, l'indice e i capitoli che intendi consultare.